

durch die Bildungsdirektion des Kts. Zürich bewilligte Privatschule

Aufnahme-Verfahren im Montessori Kinderhaus Quelle

1. Schriftliche Anmeldung	- Formular der Homepage benutzen www.quelle-grp.ch - Anmeldung wird auf der Interessenten-liste erfasst
2. Informationsgespräch	- Einladung durch die Kinderhaus-Leitung, falls für den gewünschten Starttermin Plätze frei sind - Teilnehmende: beide Eltern und eine Vertretung der Kinderhaus-Leitung - Dauer ca. 1 Stunde - Inhalt: Kennenlernen der Räumlichkeiten und der Organisation des Betriebes, Klärung von offenen Fragen 2 Wochen Bedenkzeit: die Eltern entscheiden, ob das Kind angemeldet wird oder nicht
3. Definitive Anmeldung	- Die Eltern bestätigen die definitive Anmeldung schriftlich - Die Kinderhausleitung entscheidet über die Zuteilung des Kindergartenplatzes und informiert darüber schriftlich
4. Vertragsabschluss	- Durch die Unterzeichnung bestätigen beide Eltern/ die Erziehungsberechtigten, dass sie Kenntnis vom Vertragsinhalt, dem Reglement und den Tarifen haben. - Nach Vertragsunterzeichnung ist die Eintrittsgebühr von 450.- fällig. - Nach Bezahlung der Eintrittsgebühr wird der Kindergarten-Platz definitiv reserviert.
5. Rückblickgespräch	- Nach einem vierwöchigen Besuch im Montessori-Tageskindergarten findet ein Gespräch statt (Dauer ca. 30 Min.) - Teilnehmende: beide Eltern, eine Vertretung der Kinderhaus-Leitung - Inhalt: Austausch über das Wohlbefinden des Kindes während des ersten Monats, Klärung von Fragen
6. Antrag stellen für einen subventionierten Kindergartenplatz ○ Subventionsantrag SSD ○ Subventionsbestätigung SSD ○ Finanzierungsantrag KHQ ○ Elternbeitragsberechnung SD ○ Monatsrechnung KHQ	Informationen und Formularbestellung: www.stadt-zuerich.ch/schulen Die notwendige Administration betrifft das Schul- und Sportdepartement (SSD), das Sozialdepartement (SD), die Leitung der Administration im KHQ und die Eltern